

## Техническое задание

### **1. Общая информация об объекте закупки:**

1.1. Объект закупки: Поставка офисной бумаги.

1.2. Код и наименование позиции Классификатора предметов государственного заказа:

01.15 ИЗДЕЛИЯ КАНЦЕЛЯРСКИЕ, БУМАГА И БУМАЖНЫЕ ИЗДЕЛИЯ

1.3. Наименование позиции Справочника предметов государственного заказа: Бумага для офисной техники.

1.4. Место поставки товара: г. Москва, Тверской бульвар, д. 13 стр. 1

1.5. Количество товара: в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Техническому заданию).

1.6. Срок поставки товара: с 1-го по 365-й календарный день с даты заключения договора по заявкам Заказчика.

1.7. Перечень приложений к техническому заданию:

- Приложение № 1 к Техническому заданию «Спецификация».

- Приложение № 2 к Техническому заданию «Форма заявки»

### **2 Стандарт товаров**

2.1. Поставляемый Товар должен соответствовать:

- требованиям действующих государственных и международных стандартов и других нормативных актов Российской Федерации, требованиям безопасности, функциональным и качественным характеристикам для данной группы товаров, согласно актам, указанным в разделе 6, настоящего Технического задания;

- функциональным, техническим, качественным и эксплуатационным характеристикам, указанным в Приложении 1 «Спецификация» к настоящему Техническому заданию и определенным производителями товаров.

2.2. Для взаимодействия с Заказчиком Поставщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное контактное лицо, выделить адрес электронной почты для приема данных (запросов, заявок) в электронной форме, номер телефона и уведомить об этом Заказчика. Об изменении контактной информации ответственного лица Поставщик обязан уведомить в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.3. Письма, запросы, заявки направляются Заказчиком в одном экземпляре по электронной почте в соответствии с контактными данными Поставщика.

2.4. Товар должен быть поставлен в рабочие часы Заказчика в срок, указанный в п. 1.6 Технического задания. Поставка товара осуществляется по заявкам Заказчика, сформированным по форме, предусмотренной в Приложении 2 «Форма заявки» к настоящему Техническому заданию. Заявка направляется Поставщику посредством электронной почты не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала поставки товара, указанной в заявке. Поставка товара осуществляется Поставщиком по адресам, указанным Заказчиком в заявке. Поставщик в день получения заявки подтверждает с использованием электронной почты факт ее получения.

2.5. Поставщик поставляет товар в соответствии с пропускным и внутриобъектовым режимами, установленными по адресу поставки товара в порядке, согласованном с Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты доставки товара.

2.6. Не допускается поставка товара, имеющего механические и иные виды повреждений и (или) условия хранения которого были нарушены.

2.7. Заказчик вправе отказаться от приемки товара, поставляемого с нарушением условий, установленных пунктом 2.6 настоящего Технического задания.

2.8. Уборка и вывоз тары, упаковки, вспомогательных упаковочных средств (обвязочное средство, упаковочная лента, фиксатор, вкладыш и т.д.) производятся силами Поставщика в соответствии с условиями Договора.

2.9 Приемка товара по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству и Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству соответственно согласно разделу 6 настоящего Технического задания.

2.10 Поставляемый товар должен быть свободен от прав третьих лиц.

2.11 Все риски гибели, утраты, порчи, хищения, повреждения товара, вызванные неправильной упаковкой или транспортировкой поставляемого товара до его приемки Заказчиком, несет Поставщик.

### **3. Объем и сроки гарантий качества**

3.1 Качество поставляемого товара должно соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам или техническим условиям производителей товара и требованиям настоящего Технического задания, в соответствии с актами, указанными в разделе 6 настоящего Технического задания.

### **4. Требования к безопасности товара**

4.1 Соответствие товаров требованиям безопасности подлежит обязательному подтверждению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Соответствие качества и безопасности товара должно быть подтверждено следующими документами:

- сертификатом соответствия и/или декларацией о соответствии (для продукции, включенной в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации и/или подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии);
- свидетельством о государственной регистрации (при необходимости);
- сертификатом (паспортом) качества производителя (изготовителя) товара (при необходимости).

4.2 Товар должен быть разрешен к применению на территории Российской Федерации.

4.3 Упаковка товара должна соответствовать нормативной правовой документации на продукцию, на конкретные виды (типы) тары и упаковки, а также обеспечивать сохранность товара при погрузке, разгрузке, транспортировании и хранении в соответствии с требованиями, установленными в разделе 6 настоящего Технического задания.

4.4 В сопроводительной документации на товар, на этикетке, маркировкой или иным способом должны быть указаны специальные правила, если для безопасного использования товара, его хранения, транспортировки и утилизации их необходимо соблюдать.

### **5. Требования к используемым материалам и оборудованию**

5.1 Поставка товара должна осуществляться в оригинальной упаковке, обеспечивающей его сохранность при хранении, транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах. Упаковка товара должна быть без посторонних запахов, механических повреждений и следов воздействия влаги, а также предохранять товар от порчи во время транспортировки, хранения, погрузочно-разгрузочных работах к месту эксплуатации или складу Заказчика.

5.2 К каждой упаковке с товаром должна быть приложена опись с наименованием и количеством содержащегося в упаковке товара.

- 5.3 Информация о товаре, в том числе маркировка на упаковке и на изделии, должна быть указана на русском языке или продублирована на русском языке.
- 5.4 Тара должна обеспечивать сохранность внешнего вида и качества товара во время транспортировки и проведения погрузо-разгрузочных работ.
- 5.5 Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.
- 5.6 Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям актов, предъявляемых к упаковке и маркировке данной продукции, а упаковка и маркировка импортного товара – международным стандартам упаковки в соответствии с разделом 6 настоящего Технического задания.

## **6. Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов**

- 6.1 Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 N 769 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности упаковки".
- 6.2. Решение Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе».
- 6.3. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
- 6.4. «ГОСТ 17527-2020. Межгосударственный стандарт. Упаковка. Термины и определения» (введен в действие Приказом Росстандарта от 02.10.2020 № 737-ст).
- 6.5. Приказ Минтруда России от 28.10.2020 № 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов».

**Заказчик**  
**АНО «Кинопарк»**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Поставщик**  
**Наименование организации**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложение № 1**  
**к Техническому заданию**

**Спецификация**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование товара</b>	<b>Характеристики</b>	<b>ЕИ</b>	<b>Количество</b>	<b>Цена за ед., руб., с учетом НДС</b>	<b>Стоимость, руб., с учетом НДС</b>
<b>1.</b>	Бумага А3	<p align="center">Класс С</p> <p align="center">Отбелка целлюлозы без хлора (ECF).</p> <p align="center">Для многолетнего хранения (ГОСТ Р ИСО 9706-2000).</p> <p align="center">Масса бумаги площадью 1м<sup>2</sup> 80г/м<sup>2</sup> ±3</p> <p align="center">Толщина микроны min 100</p> <p align="center">Белизна CIE 146% ±3</p> <p align="center">Количество листов в пачке 500</p> <p align="center">Формат А3 размер мм 297x420</p>	пачка	274		
<b>2.</b>	Бумага А4	<p align="center">Класс С</p> <p align="center">Отбелка целлюлозы без хлора (ECF).</p> <p align="center">Для многолетнего хранения (ГОСТ Р ИСО 9706-2000).</p> <p align="center">Масса бумаги площадью 1м<sup>2</sup> 80г/м<sup>2</sup> ±3</p> <p align="center">Толщина микроны min 100</p> <p align="center">Белизна CIE 146% ±3</p> <p align="center">Количество листов в пачке 500</p> <p align="center">Формат А4 размер мм 297x210</p>	пачка	1408		
<b>3.</b>	Бумага плотная А3	<p align="center">Бумага для цветной лазерной печати,</p> <p align="center">размер 297×420, формат А3,</p> <p align="center">немелованная,</p> <p align="center">плотность 160 г/кв.м,</p> <p align="center">250 листов в пачке,</p> <p align="center">белизна CIE 145 +/- 3,</p> <p align="center">марка Cartblank Digi или эквивалент.</p> <p align="center">Бумага соответствует требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9706–2000.</p> <p align="center">Безопасное отбеливание по технологии ECF (без применения элементарного хлора).</p> <p align="center">Область применения: печать обложек презентаций, буклетов, листовок, грамот, сертификатов, меню, дизайн-проектов, чертежей,</p>	пачка	403		

		творческих работ, декорирование офиса.				
4.	Бумага плотная А4	<p>Бумага для цветной лазерной печати, формат А4, плотность 160 г/кв.м, немелованная, 250 листов в пачке, белизна CIE 145 +/- 3, марка Cartblank Digi или эквивалент.</p> <p>Бумага соответствует требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9706–2000.</p> <p>Безопасное отбеливание по технологии ECF (без применения элементарного хлора).</p> <p>Область применения: печать обложек презентаций, буклетов, листовок, грамот, сертификатов, меню, дизайн-проектов, чертежей, творческих работ, декорирование офиса.</p>	пачка	345		

**Заказчик**  
**АНО «Кинопарк»**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.

**Поставщик**  
**Наименование организации**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.

## Приложение 2 к Техническому заданию

## Форма заявки

Кому: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА № \_\_\_\_  
на поставку товара

На основании Договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г просим Вас осуществить поставку следующего товара:

№ п/п	Наименование товара в соответствии с Договором	Характеристики товара в соответствии с Договором	Объем	Единица измерения	Адрес поставки товара	Наименование адресата	Срок/Дата поставки

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия ответственного лица Заказчика, телефон \_\_\_\_\_ Дата/ время \_\_\_\_\_

Форму заявки согласовываем:

Заказчик  
АНО «Кинопарк»  
Должность

Поставщик  
Наименование организации  
Должность

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.